

สารบัญ

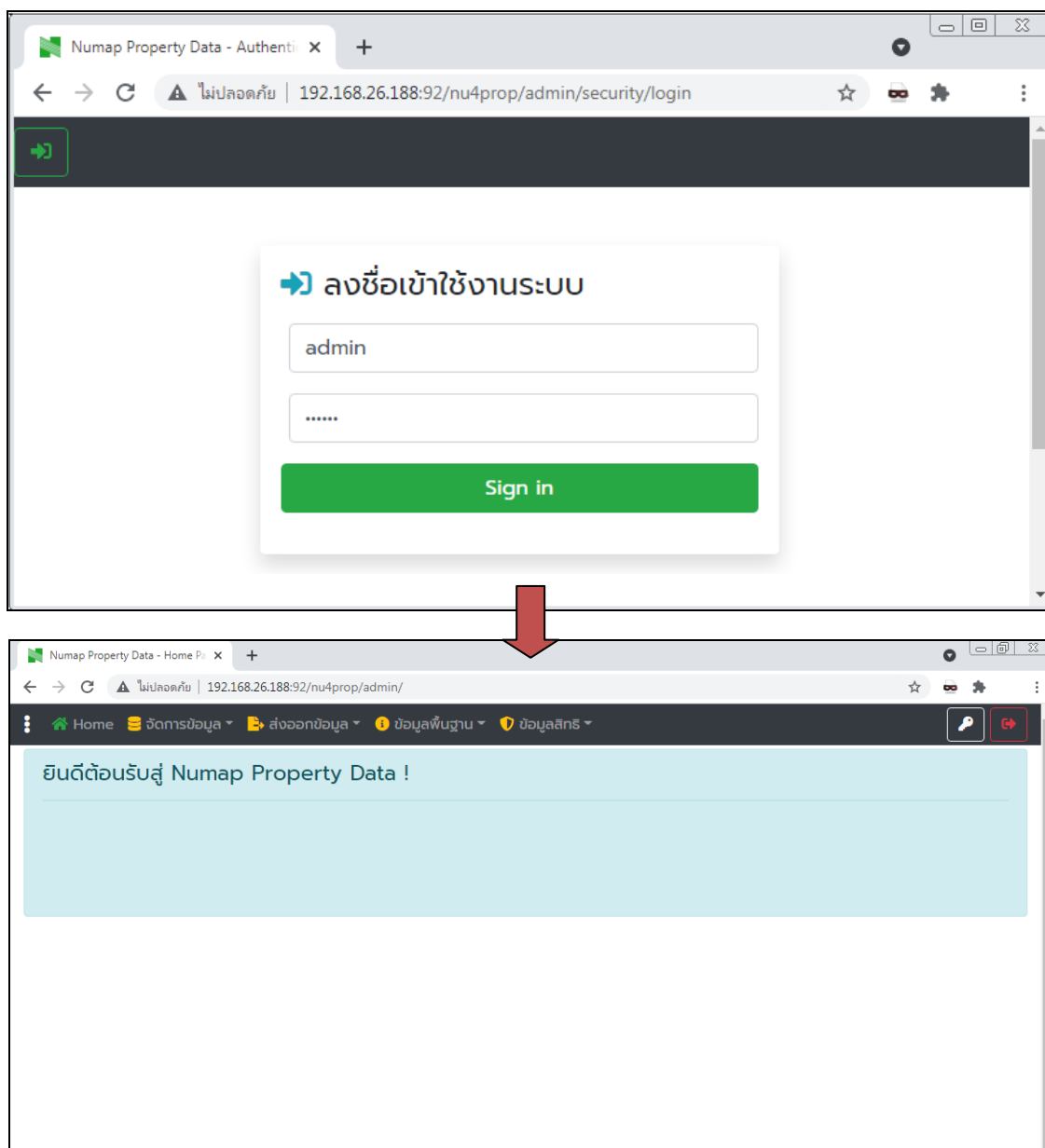
หน้า

การใช้งานโปรแกรมจัดการข้อมูลทรัพย์สิน.....	1
1. ข้อมูลสิทธิ	2
1.1 ทะเบียนผู้ใช้งาน	2
1.2 กลุ่มผู้ใช้งาน.....	4
2. ข้อมูลพื้นฐาน	5
2.1 ภาค	5
1) แสดงรายการ	5
2) การค้นหา.....	6
3) เริ่มใหม่	9
4) เรียงลำดับ	9
5) การเพิ่มข้อมูล	10
6) การพิมพ์รายการ.....	11
7) การส่งออก	12
8) การแสดงแบบการ์ด.....	13
9) การแสดงแบบรายการ	13
10) การดูข้อมูล	14
11) การแก้ไข	14
12) การลบข้อมูล.....	15
2.2 ชื่อโครงการ	17
2.3 จังหวัด	17
2.4 อำเภอ	18
2.5 ตำบล	18
2.6 ประเภทเอกสารสิทธิ์	19
2.7 สถานที่ดิน	19
2.8 ชื่อสถานี.....	20
2.9 ชื่อข้อมูลส่งออก.....	20
3. จัดการข้อมูล	21
3.1 ข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน	21
3.1.1 คำนำน้าชื่อ.....	21
3.1.2 ข้อมูลเจ้าของ	22
3.2 นำเข้าข้อมูลตั้งต้น	23
3.3 นำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม	26
3.4 ข้อมูลที่ดิน.....	29
4. ส่งออกข้อมูล.....	31
ภาคผนวก	34

การใช้งานโปรแกรมจัดการข้อมูลทรัพย์สิน

โปรแกรมจัดการข้อมูลทรัพย์สินนี้เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการบริหารข้อมูลต่างๆ ซึ่งในการทำงานของโปรแกรมประกอบด้วย จัดการข้อมูลสิทธิ, นำเข้าข้อมูล, ส่งออกข้อมูล และ ข้อมูลพื้นฐาน ซึ่งในการเข้าใช้งานโปรแกรม มีขั้นตอนดังนี้

- 1) เปิดเว็บเบราว์เซอร์ เช่น Google Chrome, Firefox, Internet Explorer (Version 9 ขึ้นไป)
- 2) พิมพ์ Directory ที่ Address Bar กด Enter บนคีย์บอร์ด จะเปิดหน้าจอโปรแกรมจัดการข้อมูลทรัพย์สิน
- 3) ระบุชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน คลิกปุ่ม **Sign in** แสดงหน้าหลักโปรแกรมจัดการข้อมูลทรัพย์สิน ดังรูปที่ 1

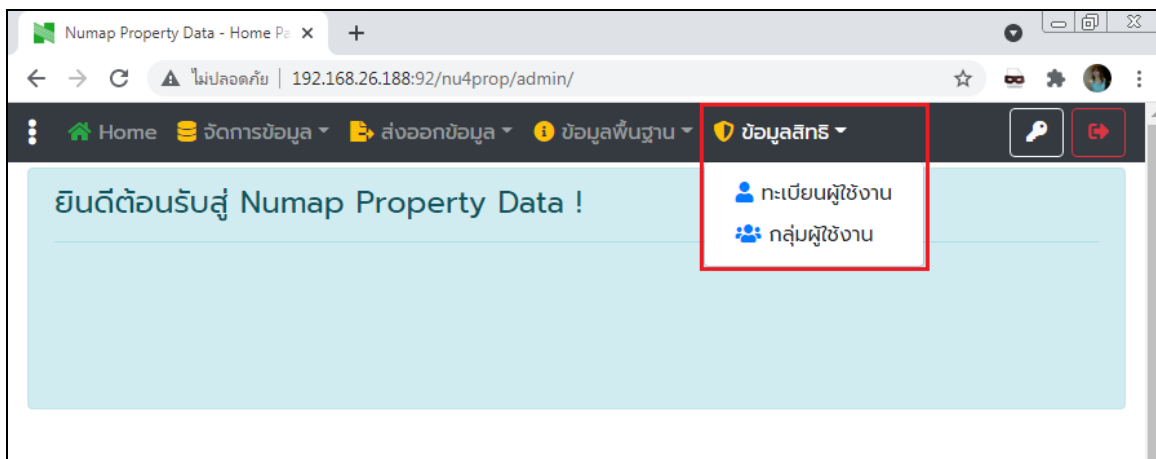


รูปที่ 1 หน้าจอการเข้าใช้งานระบบ

การทำงานของโปรแกรมมี ดังนี้

1. ข้อมูลสิทธิ

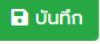
ข้อมูลสิทธิ มีไว้เพื่อให้ผู้ดูแลระบบจัดการกำหนดสิทธิให้กับผู้ใช้งาน ซึ่งผู้ดูแลระบบสามารถจัดการเกี่ยวกับทะเบียนผู้ใช้งาน และ กลุ่มผู้ใช้ โดยจัดการผ่านเมนู “ข้อมูลสิทธิ” ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2 แสดงเมนู “ข้อมูลสิทธิ”

1.1 ทะเบียนผู้ใช้งาน

เมื่อมีผู้ใช้หรือบุคลากรใหม่เข้ามา ผู้ดูแลระบบมีหน้าที่จัดการเพิ่มรายชื่อผู้เข้ามาสู่ระบบ คลิกเมนู “ข้อมูลสิทธิ” → เมนู “ทะเบียนผู้ใช้งาน” เพื่อเปิดสิทธิการใช้งานและการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของระบบให้ผู้ใช้รายใหม่ รวมถึงการบริหารจัดการข้อมูลผู้ใช้ทั้งหมดเพิ่ม ลบ และแก้ไขข้อมูล ได้ โดยมีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มทะเบียนผู้ใช้งาน
- 2) ระบุข้อมูลในฟอร์มข้อมูลทะเบียนผู้ใช้งาน (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - รหัสผู้ใช้
 - รหัสผ่าน และ ยืนยันรหัสผ่าน
 - ชื่อ-นามสกุล
 - ชื่อ-นามสกุล (En)
 - อีเมล: รูปแบบ Email ต้องมี @
 - รูปภาพ : ไฟล์นามสกุล jpg หรือ png เท่านั้น โดยคลิกปุ่ม  หรือถ้าต้องการลบไฟล์ คลิกที่ปุ่ม 
 - กลุ่มสิทธิ: เลือกสิทธิกลุ่มในการเข้าถึงข้อมูล ซึ่งสามารถให้สิทธิกลุ่มได้มากกว่า 1 กลุ่ม โดยการคลิกที่ปุ่ม  หรือคลิกที่ปุ่ม  เมื่อต้องการลบแถวข้อมูล กรณีไม่มีกลุ่มสิทธิที่ต้องการ สามารถจัดการได้ที่เมนู “กลุ่มผู้ใช้งาน”
- 3) คลิกปุ่ม  บันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล ดังรูปที่ 3

Home / ทะเบียนผู้ใช้งาน / เพิ่มข้อมูล

รหัสผู้ใช้งาน รหัสผ่าน ยืนยันรหัสผ่าน

ชื่อ-นามสกุล ชื่อ-นามสกุล (En) อีเมล

ดาวน์โหลด รูปภาพ

รูปถ่าย .jpg หรือ .png เท่านั้น...

ไฟล์รูปภาพขนาดใหญ่ 2 Mb

กรุณาสั่ง

เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล

Home / ทะเบียนผู้ใช้งาน

ทั้งหมด คำค้นหา

ชื่อเข้าใช้งาน	ชื่อ-สกุล	อีเมล
ลบ แก้ไข admin	ผู้ดูแลระบบ	admin@numap.co.th
ลบ แก้ไข duangphorn	ดวงพร หักฐะพงศ์ศิริ	

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 2 จากทั้งหมด 2 รายการ

รูปที่ 3 แสดงการบันทึกข้อมูลทะเบียนผู้ใช้งาน

จากนั้น ทำการล็อกอินเข้าระบบตามที่ได้เพิ่มข้อมูลทะเบียนผู้ใช้งาน ดังรูปที่ 4 โดยมีรายละเอียดการทำงานดังนี้

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์
2. ระบุ URL ของโปรแกรม ในช่อง Address Bar แล้วกดปุ่ม Enter ที่คีย์บอร์ดจะปรากฏหน้าจอเข้าระบบ
3. ระบุชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ดังรูปที่ 4 เมื่อระบุรายละเอียดครบถ้วนตามที่กำหนดระบบจะนำข้อมูลมาตรวจสอบสิทธิในการใช้งานและเปิดให้ใช้งานตามสิทธิที่กำหนด

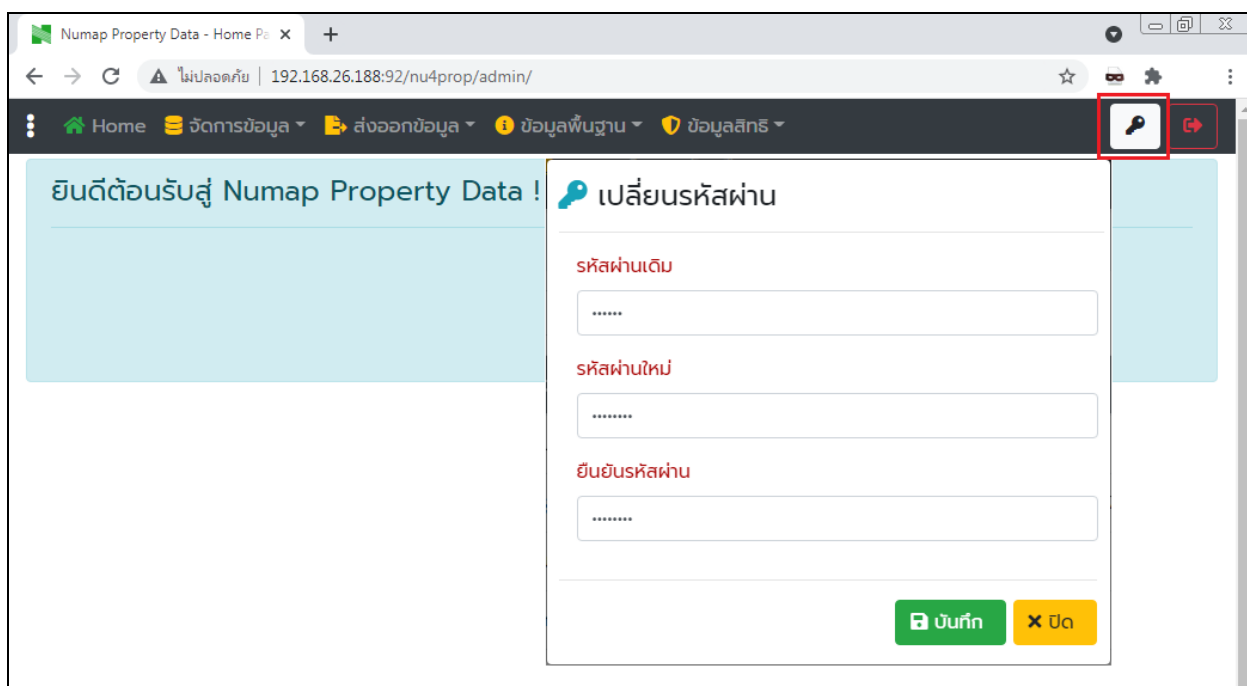
➡ ลงชื่อเข้าใช้งานระบบ

duangphorn

.....

รูปที่ 4 แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าใช้งานระบบ

4. ถ้าต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน ให้คลิกที่  ระบบจะแสดงหน้าจอเปลี่ยนรหัสผ่าน ดังรูปที่ 5

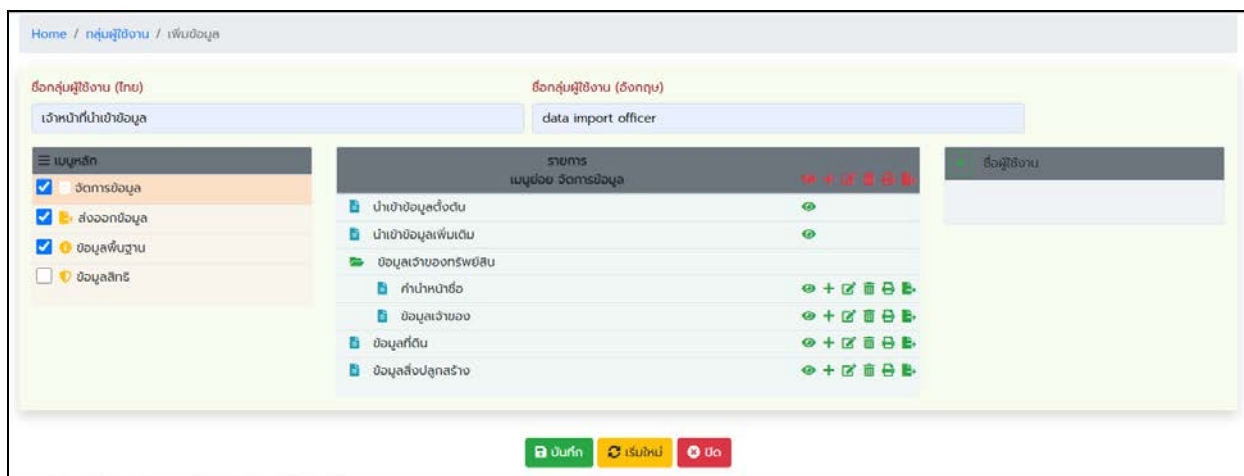


รูปที่ 5 แสดงหน้าจอเปลี่ยนรหัสผ่าน

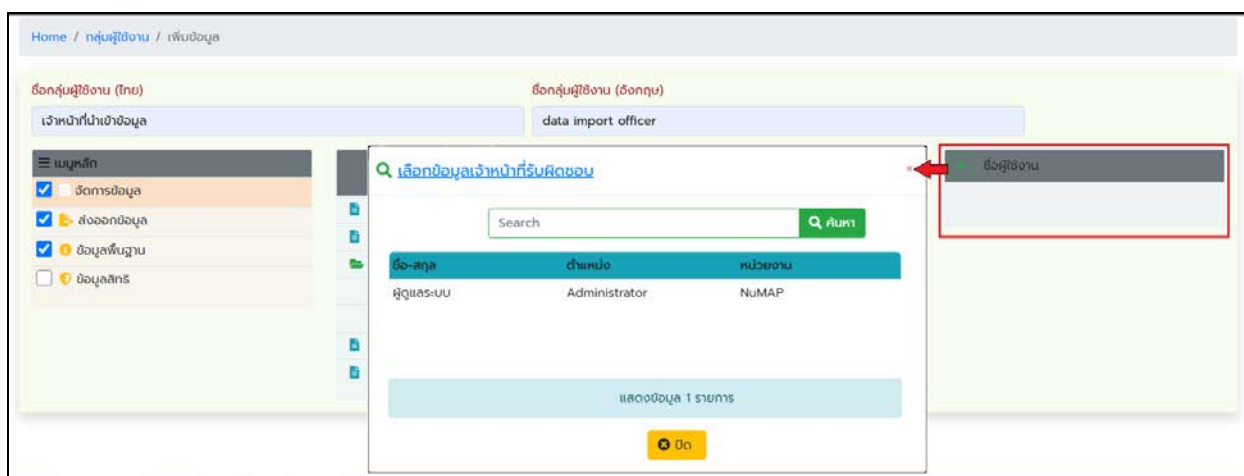
1.2 กลุ่มผู้ใช้งาน

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน เป็นหน้าที่ของผู้ดูแลระบบกำหนดสิทธิในการถึงกลุ่มเมนูการใช้งานต่างๆ ในระบบว่าต้องการให้กลุ่มผู้ใช้ใด มีสิทธิในการเข้าใช้เมนูใดได้บ้าง โดยผู้ดูแลระบบสามารถดูรายละเอียด เพิ่ม แก้ไขข้อมูล และ ลบข้อมูล โดยมีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มกลุ่มผู้ใช้งานขึ้น ดังรูปที่ 6
- 2) ระบุข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งานที่ต้องการ (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - ชื่อกลุ่มผู้ใช้งาน (ไทย)
 - ชื่อกลุ่มผู้ใช้งาน (อังกฤษ)
 - กำหนดสิทธิเมนูหลัก โดยทำเครื่องหมาย ☒ หน้ากลุ่มเมนูหลักที่ต้องการเปิดสิทธิ
 - กำหนดสิทธิเมนูย่อย โดยการคลิกที่เมนูหลักด้านซ้ายมือ ทางด้านขวามือจะปรากฏรายการของเมนูย่อยที่อยู่ภายใต้เมนูหลักที่เลือกขึ้น เลือกเปิดสิทธิ โดยมีวิธีดังนี้
 - (1) สิทธิการทำงาน จะประกอบด้วย 6 สิทธิ คือ ดู, เพิ่ม, แก้ไข, ลบ, พิมพ์ และส่งออกข้อมูล
 - (2) คลิกแต่ละฟังก์ชัน หรือ คลิกที่หัวคอลัมน์ของฟังก์ชันด้านบนกรณีที่ต้องการเปิดสิทธิทุกเมนู
 - ชื่อผู้ใช้งาน : สามารถเพิ่มชื่อผู้ใช้งานในฟอร์มได้ โดยคลิก  ระบบจะเปิดฟอร์มเลือกข้อมูลเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดังรูปที่ 7 ซึ่งเป็นการดึงข้อมูลมาจากเมนู "ทะเบียนผู้ใช้งาน"
 - กำหนดสิทธิชั้นข้อมูล โดยทำเครื่องหมาย ☒ หน้าชั้นข้อมูล
- 3) คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล



รูปที่ 6 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน



รูปที่ 7 แสดงฟอร์มเลือกข้อมูลเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

2. ข้อมูลพื้นฐาน

การจัดการข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย 9 เมนู ดังนี้ ชื่อโครงการ, ภาค, จังหวัด, อำเภอ, ตำบล, ประเภทเอกสารสิทธิ์, สถานะที่ดิน, ชื่อสถานี และ ชื่อข้อมูลส่งออก ซึ่งข้อมูลพื้นฐานทั้ง 9 เมนู จะมีวิธีการทำงานที่เหมือนกัน ดังนั้น จะยกตัวอย่างวิธีการทำงานของข้อมูล “ภาค” เป็นต้นแบบ

2.1 ภาค

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลภาค โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “ภาค” แสดงการทำงาน ดังนี้

1) แสดงรายการ มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(1) คลิกเมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → “ภาค” แสดงรายการข้อมูลภาค ดังรูปที่ 8

Home / ภาค

ทั้งหมด 🔍 ↺ 🔍 ⚙️ + 🖨️ 📄 ☰ ☱

ชื่อภาค (th)	ชื่อภาค (en)
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันตก	Western
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันออก	Eastern
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	Northeast
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคกลาง	Central
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคเหนือ	North
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคใต้	South

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 6 จากทั้งหมด 6 รายการ

รูปที่ 8 แสดงรายการข้อมูลภาค

2) การค้นหา มี 2 วิธี ดังนี้

วิธีที่ 1: ค้นหาแบบระบุคำค้น

(1) เลือกคอลัมน์ที่ต้องการค้นหา หรือ ไม่เลือก ถ้าต้องการค้นหาทั้งหมด

(2) ระบุคำหรือตัวอักษรที่ต้องการ ตัวอย่าง ระบุคำว่า ตะวัน

(3) คลิกฟังก์ชันค้นหา 🔍 ระบบทำการค้นหาข้อมูลตามคำหรือตัวอักษรที่ระบุ ซึ่งแสดงหัวคอลัมน์เป็นสีเขียว ดังรูปที่ 9

Home / ภาค

ทั้งหมด 🔍 ↺ 🔍 ⚙️ + 🖨️ 📄 ☰ ☱

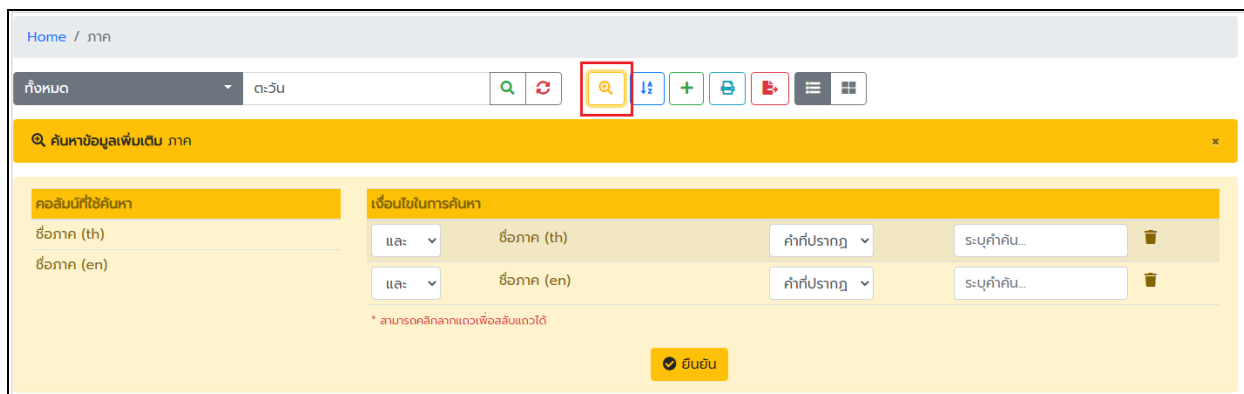
ชื่อภาค (th)	ชื่อภาค (en)
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันตก	Western
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันออก	Eastern
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	Northeast

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 3 จากทั้งหมด 3 รายการ

รูปที่ 9 แสดงผลการค้นหาข้อมูลแบบระบุคำค้น

วิธีที่ 2: ค้นหาเพิ่มเติม

- (1) คลิกฟังก์ชันค้นหาเพิ่มเติม  ระบบทำการเปิดส่วนของการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมขึ้น ดังรูปที่ 10 โดยแบบฟอร์มจะถูกแบ่งออกเป็น 2 ฝั่ง คือ ด้านซ้ายและด้านขวา ซึ่งคอลัมน์ที่อยู่ด้านซ้าย คือ ชื่อคอลัมน์ที่ใช้ในการค้นหา ส่วนคอลัมน์ที่อยู่ด้านขวา คือ เงื่อนไขที่ใช้ในการค้นหา



รูปที่ 10 แสดงส่วนการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติม

- (2) ถ้าคอลัมน์ที่ไม่ต้องการ ให้คลิกปุ่ม  ที่ด้านหลังคอลัมน์นั้นๆ โดยมีเงื่อนไขในการค้นหา ดังนี้

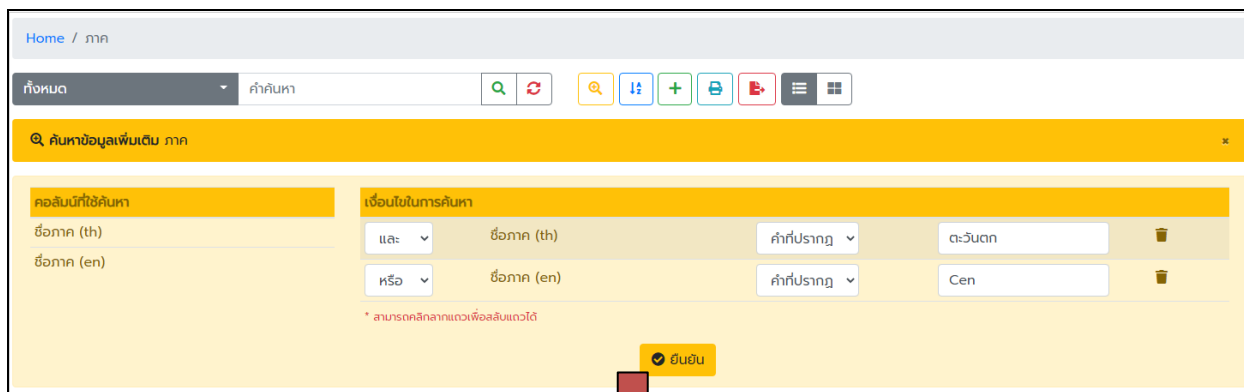
- ค่าที่ปรากฏ คือ เงื่อนไขที่ใช้ค้นหาคำ หรือกลุ่มคำ
- เท่ากับ คือ เงื่อนไขที่ใช้ค้นหาข้อมูลอักษร หรือ ตัวเลข
- ไม่เท่ากับ คือ เงื่อนไขที่ใช้ค้นหาข้อมูลอักษร หรือ ตัวเลข

ทั้งนี้ ยังสามารถค้นหาข้อมูลแบบละเอียด มี 2 แบบ คือ

- ค้นหาโดยใช้เงื่อนไข “หรือ”

ในการค้นหาเงื่อนไข “หรือ” คือ การค้นหาที่ตรงบางเงื่อนไข โดยค้นหาข้อมูล 2 คอลัมน์ คือ ชื่อภาค

(th) และ ชื่อภาค (en) จากนั้นคลิกปุ่ม  ระบบจะทำการค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไข ดังรูปที่ 11




Home / ภาค

ทั้งหมด คำค้นหา

ชื่อภาค (th)	ชื่อภาค (en)
ภาคตะวันตก	Western
ภาคกลาง	Central

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 2 จากทั้งหมด 2 รายการ

รูปที่ 11 ผลลัพธ์การค้นหาโดยเงื่อนไข “หรือ”

- ค้นหาโดยใช้เงื่อนไข “และ”

ในการค้นหาเงื่อนไข “และ” คือ การค้นหาที่ตรงทุกเงื่อนไข โดยค้นหาข้อมูล 2 คอลัมน์ คือ ชื่อภาค (th) และ ชื่อภาค (en) จากนั้นคลิกปุ่ม **ยืนยัน** ระบบจะทำการค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไข ดังรูปที่ 12

Home / ภาค

ทั้งหมด คำค้นหา

ค้นหาข้อมูลเพิ่มเติม ภาค

คอลัมน์ที่ใช้ค้นหา	เงื่อนไขในการค้นหา
ชื่อภาค (th)	และ ชื่อภาค (th) ค่าที่ปรากฏ ระบุ
ชื่อภาค (en)	และ ชื่อภาค (en) ค่าที่ปรากฏ Eas

* สามารถคลิกแถวเพื่อลบแถวได้

ยืนยัน

Home / ภาค

ทั้งหมด คำค้นหา

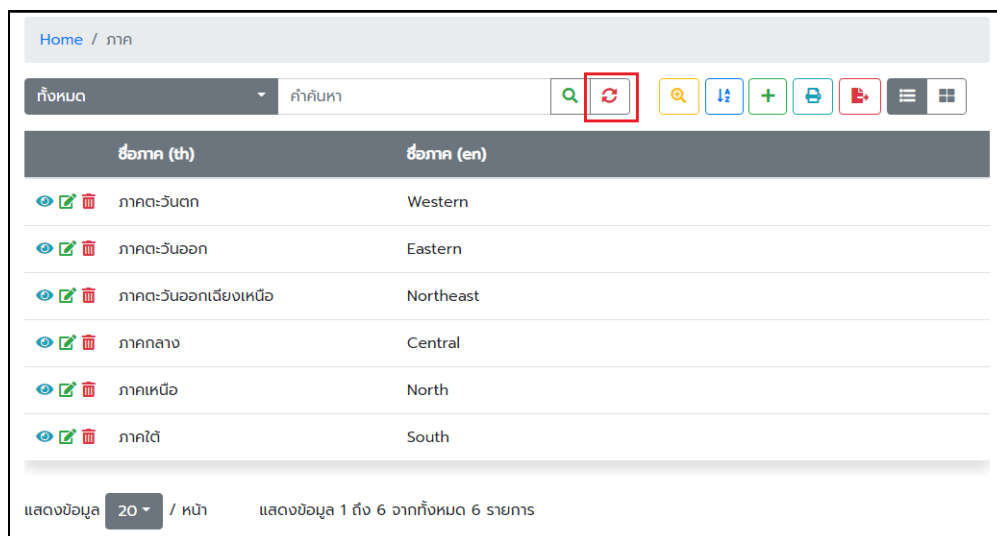
ชื่อภาค (th)	ชื่อภาค (en)
ภาคตะวันออก	Eastern

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

รูปที่ 12 ผลลัพธ์การค้นหาโดยเงื่อนไข “และ”

3) เริ่มใหม่

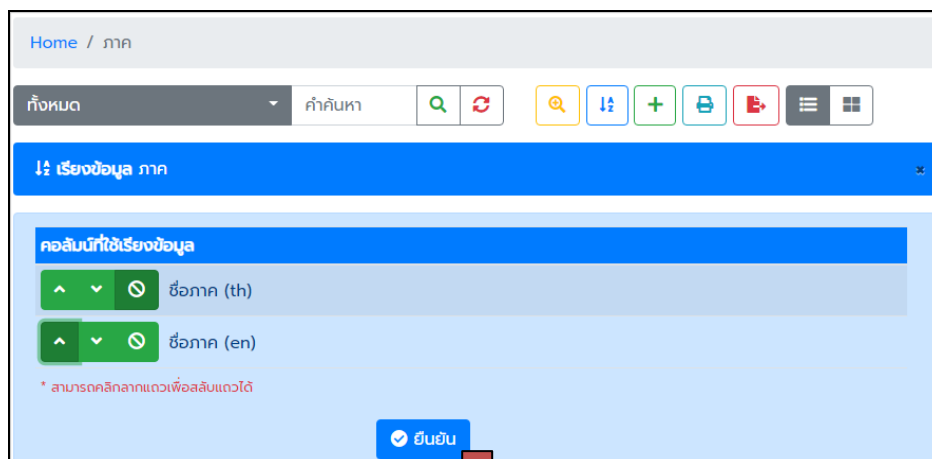
ใช้สำหรับเริ่มใหม่ของข้อมูลทั้งหมด ตัวอย่าง ได้มีการค้นหาข้อมูลไว้ ดังรูปที่ 12 ถ้าต้องการให้ข้อมูลทั้งหมดกลับมา ให้คลิกที่ฟังก์ชันเริ่มใหม่  ดังรูปที่ 13



รูปที่ 13 แสดงการเริ่มใหม่

4) เรียงลำดับ มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

- (1) คลิกฟังก์ชัน  ระบบทำการเปิดส่วนของการเรียงข้อมูลขึ้น
 - (2) เลือกการเรียงข้อมูล สามารถเลือกการเรียงได้ 2 วิธี ดังนี้
 - วิธีที่ 1: คลิก  คือ การเรียงข้อมูลตัวอักษรจาก ก-ฮ, A-Z หรือ ข้อมูลตัวเลขจากน้อยไปมาก
 - วิธีที่ 2: คลิก  คือ การเรียงข้อมูลตัวอักษรจาก ฮ-ก, Z-A หรือ ข้อมูลตัวเลขจากมากไปน้อย
- ตัวอย่าง เลือกเรียงข้อมูล “ชื่อภาค (en)” จาก A ไป Z ทำการคลิก  จากนั้นคลิกปุ่ม  ยืนยัน ระบบทำการเรียงข้อมูลตามตัวอย่าง ดังรูปที่ 14



Home / ภาค

ทั้งหมด คำค้นหา 🔍 ↺ 🔍 ⚙️ + 📄 📌 ☰ ☱

ชื่อภาค (th)	ชื่อภาค (en)
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคกลาง	Central
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันออก	Eastern
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคเหนือ	North
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	Northeast
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคใต้	South
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันตก	Western

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 6 จากทั้งหมด 6 รายการ

รูปที่ 14 แสดงการเรียงข้อมูลจากอักษร A ไป Z

5) การเพิ่มข้อมูล

- คลิกปุ่ม **+** ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลชื่อโครงการ
- ระบุรายละเอียด (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - ชื่อภาค (th)
 - ชื่อภาค (en)
- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ 15

Home / ภาค / เพิ่มข้อมูล

ชื่อภาค (th)	ชื่อภาค (en)
ภาคกลาง	Central

บันทึก เริ่มใหม่ ปิด

Home / ภาค

ทั้งหมด คำค้นหา 🔍 ↺ 🔍 ⚙️ + 📄 📌 ☰ ☱

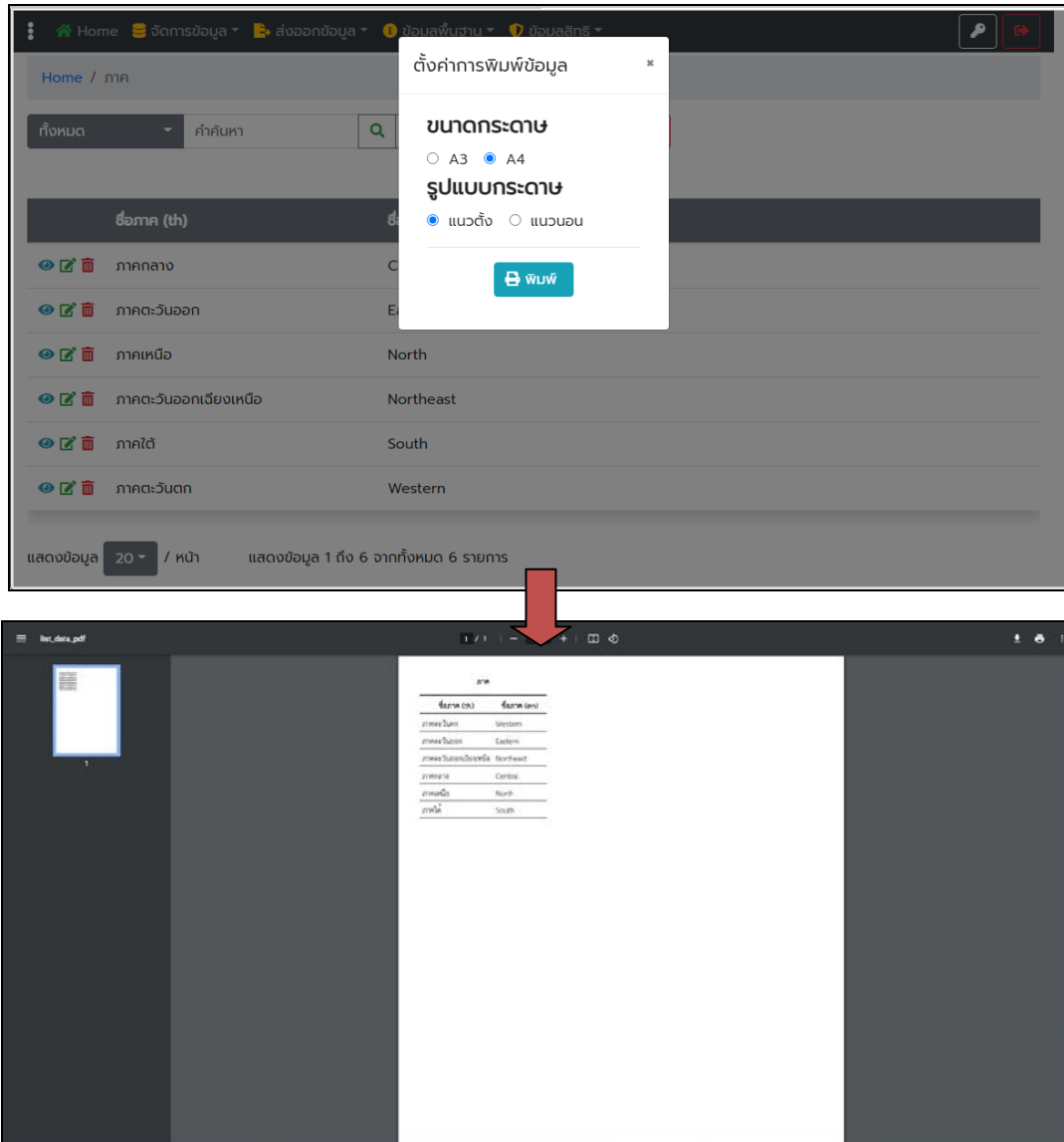
ชื่อภาค (th)	ชื่อภาค (en)
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคกลาง	Central
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันออก	Eastern
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคเหนือ	North
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	Northeast
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคใต้	South
👁️ ✎️ 🗑️ ภาคตะวันตก	Western

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 6 จากทั้งหมด 6 รายการ

รูปที่ 15 แสดงการเพิ่มข้อมูล

6) การพิมพ์รายการ

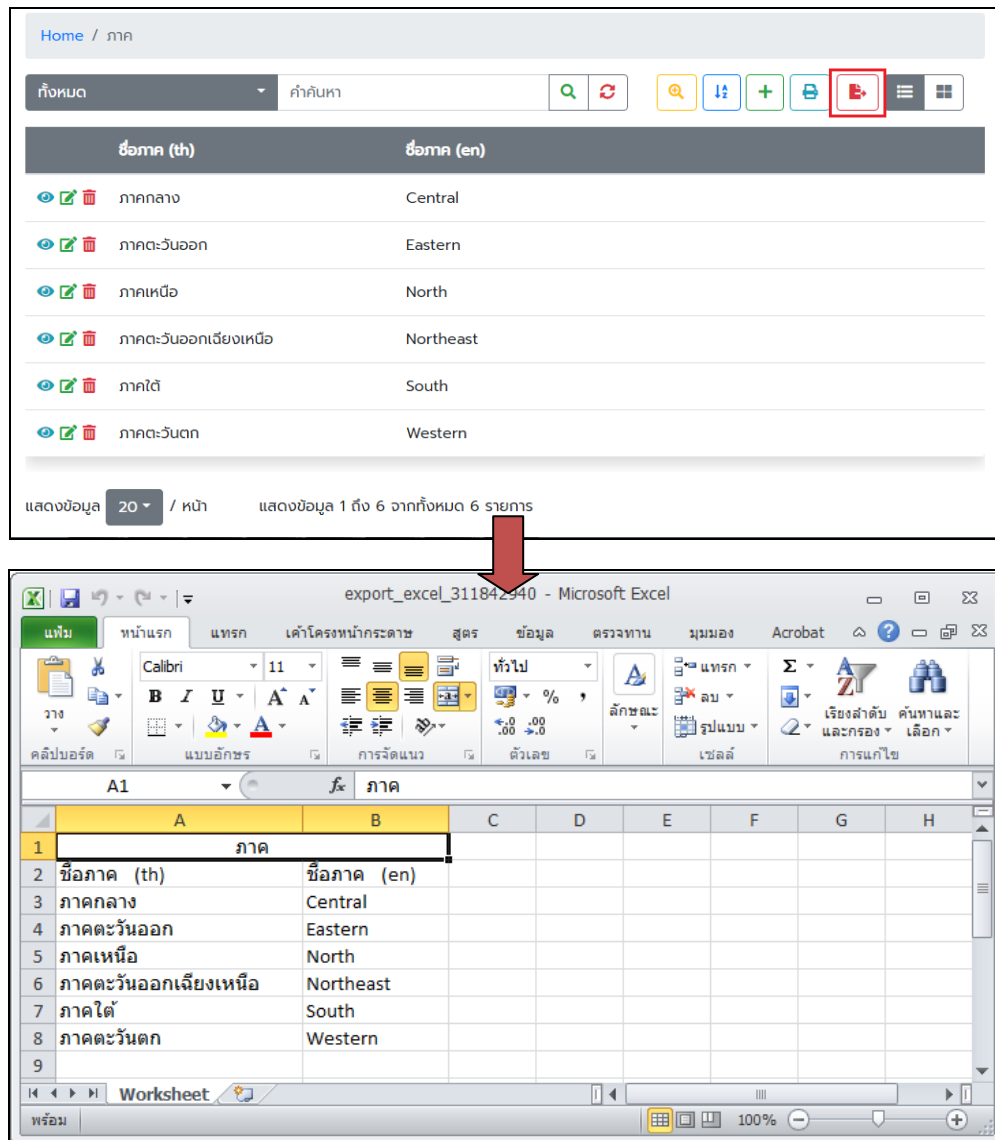
ถ้าต้องการพิมพ์รายการขึ้นข้อมูลแผนที่ ให้คลิกที่ฟังก์ชันพิมพ์รายการ  ระบบแสดงหน้าจอตั้งค่าการพิมพ์ข้อมูล ระบบตั้งค่าเริ่มต้นที่ ขนาดกระดาษ A4 และ รูปแบบกระดาษเป็น แนวตั้ง สามารถสั่งพิมพ์ข้อมูลดังกล่าวได้ โดยคลิกที่ปุ่ม  ระบบแสดงหน้ารายการข้อมูลที่จะทำการพิมพ์ขึ้น ดังรูปที่ 16



รูปที่ 16 แสดงหน้ารายการข้อมูลที่จะพิมพ์

7) การส่งออก

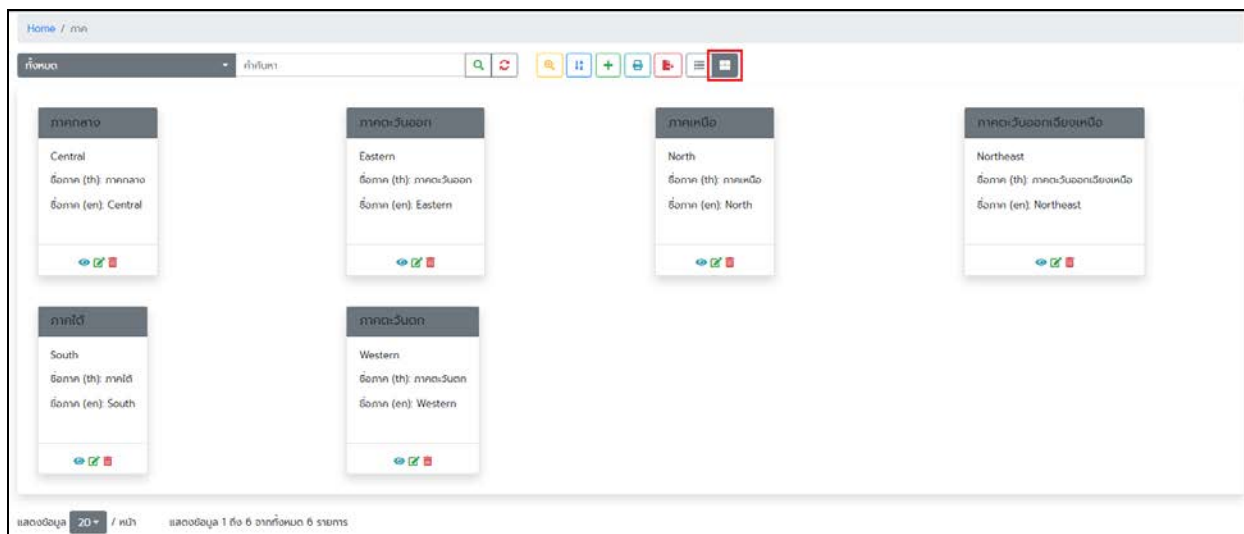
เป็นการส่งออกข้อมูลที่เป็นไฟล์ Excel ให้คลิกที่ฟังก์ชัน  ระบบทำการ Download ไฟล์ จากนั้นทำการเปิดไฟล์ดังกล่าว จะแสดงข้อมูลไฟล์ Excel ดังรูปที่ 17



รูปที่ 17 แสดงการส่งออกไฟล์ข้อมูล Excel

8) การแสดงแบบการ์ด

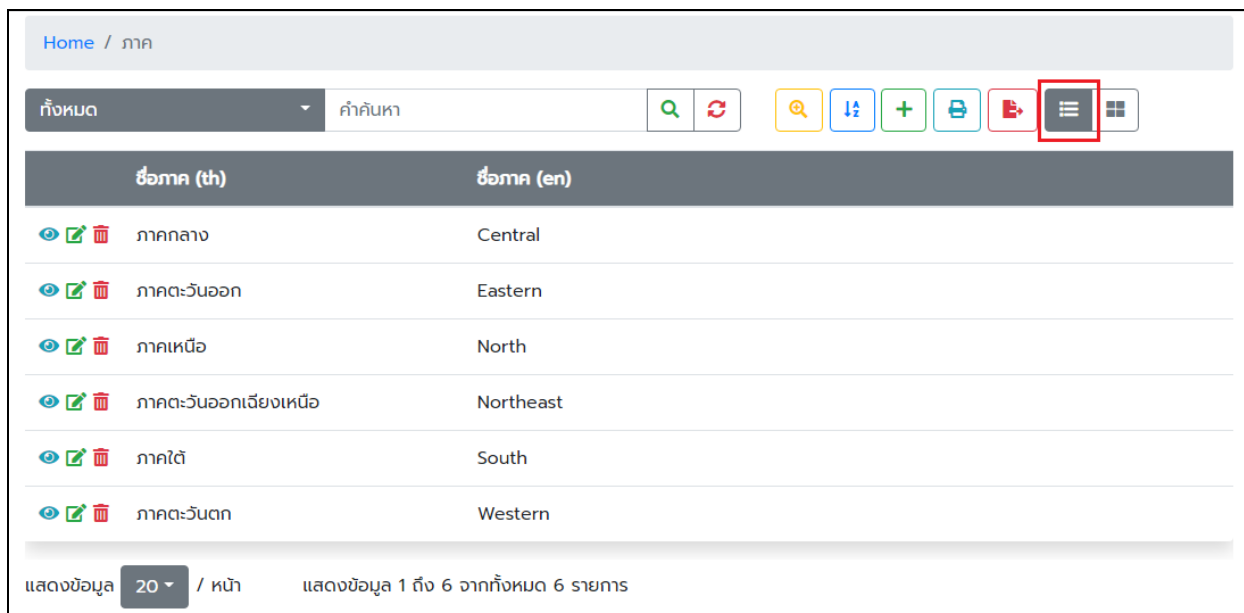
เมื่อต้องการแสดงรายการข้อมูลแบบการ์ด ให้คลิกที่ฟังก์ชัน  ระบบจะแสดงรายการข้อมูลเป็นแบบการ์ด ดังรูปที่ 18



รูปที่ 18 แสดงข้อมูลแบบการ์ด

9) การแสดงแบบรายการ

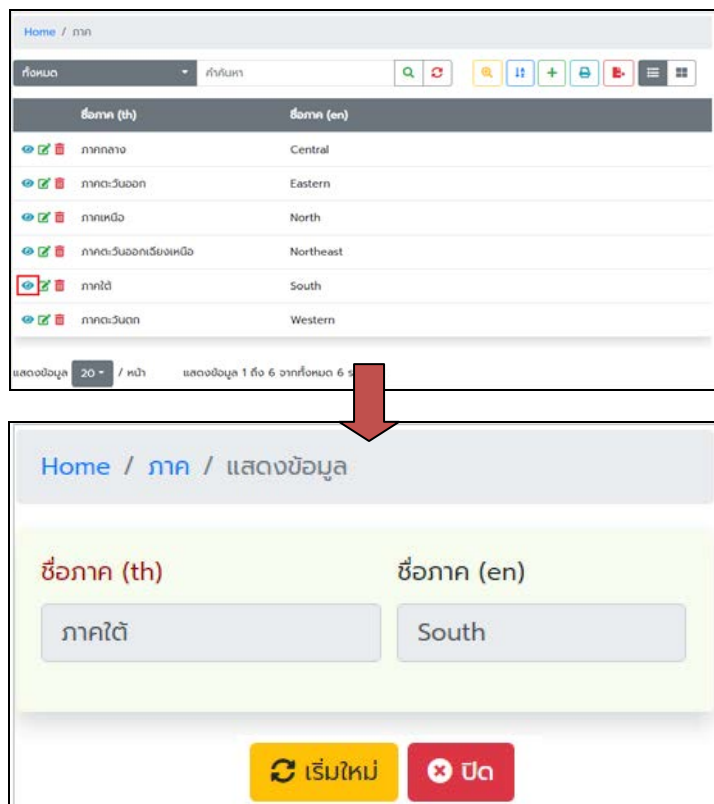
เมื่อต้องการแสดงรายการข้อมูลแบบรายการ ให้คลิกฟังก์ชัน  ระบบแสดงข้อมูลเป็นแบบรายการ ดังรูปที่ 19



รูปที่ 19 แสดงข้อมูลแบบรายการ

10) การดูข้อมูล

เมื่อต้องการดูข้อมูลของรายการนั้นๆ ให้คลิกที่ฟังก์ชัน  ระบบแสดงหน้าข้อมูลของรายการที่เลือกดูข้อมูล ดังรูปที่ 20



Home / ภาค

จังหวัด

ชื่อภาค (th)	ชื่อภาค (en)
ภาคกลาง	Central
ภาคตะวันออก	Eastern
ภาคเหนือ	North
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	Northeast
ภาคใต้	South
ภาคตะวันตก	Western

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 6 จากทั้งหมด 6 รายการ

Home / ภาค / แสดงข้อมูล

ชื่อภาค (th) ชื่อภาค (en)

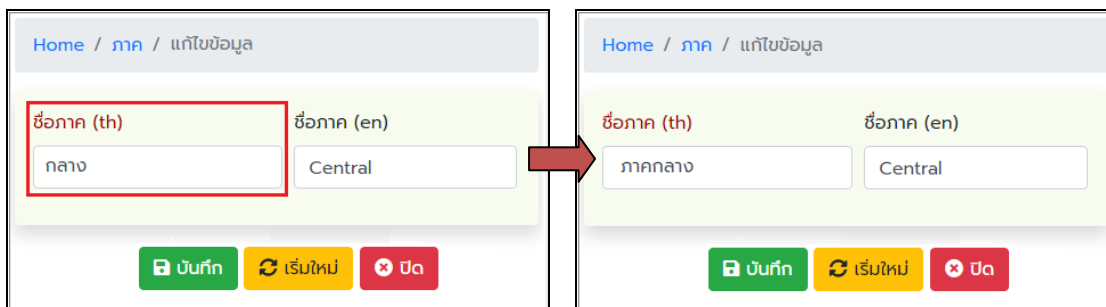
ภาคใต้ South

เริ่มใหม่ ปิด

รูปที่ 20 แสดงข้อมูล

11) การแก้ไข มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

- (1) คลิกฟังก์ชัน  หน้ารายการข้อมูลดังกล่าว
 - แสดงฟอร์มแก้ไขข้อมูลภาคพร้อมกับข้อมูลรายละเอียดรายการที่เลือก
- (2) ทำการแก้ไขข้อมูลในฟอร์ม คือ แก้ไขชื่อภาค (th) จาก กลาง เป็น ภาคกลาง ดังรูปที่ 21
- (3) คลิกปุ่ม  บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล



Home / ภาค / แก้ไขข้อมูล

ชื่อภาค (th) ชื่อภาค (en)

กลาง Central

บันทึก เริ่มใหม่ ปิด

Home / ภาค / แก้ไขข้อมูล

ชื่อภาค (th) ชื่อภาค (en)

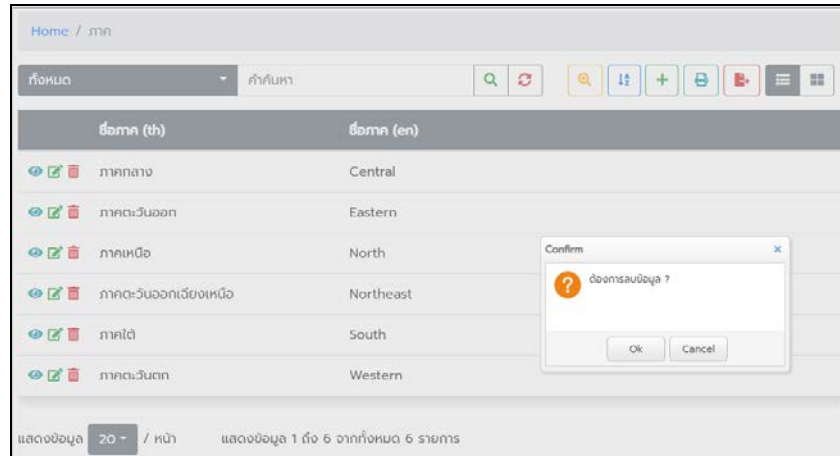
ภาคกลาง Central

บันทึก เริ่มใหม่ ปิด

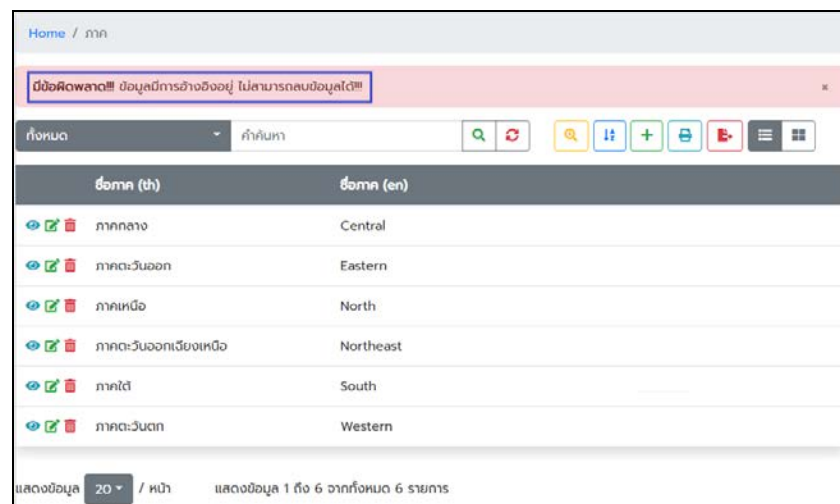
รูปที่ 21 แสดงการแก้ไขข้อมูล

12) การลบข้อมูล

ถ้าต้องการลบข้อมูล ให้คลิกฟังก์ชัน  หน้ารายการที่ต้องการลบ ระบบแสดงข้อความยืนยัน ดังรูปที่ 22 กรณีข้อมูล “ภาค” ไม่สามารถลบข้อมูลได้เพราะข้อมูลดังกล่าวมีการนำไปอ้างอิงส่วนอื่น ดังรูปที่ 23 (อ้างอิงในข้อมูล “จังหวัด”)



รูปที่ 22 แสดงข้อความยืนยัน



รูปที่ 23 แสดงข้อความการอ้างอิง

ทั้งนี้ในส่วนแสดงรายการข้อมูล ได้แสดงจำนวนข้อมูล/หน้า ระบบแสดงค่าเริ่มต้นที่ 20 ข้อมูล/หน้า สามารถเลือกเปลี่ยนการแสดงผลจำนวน/หน้า โดยคลิกจาก List ของแสดงผลข้อมูล ดังรูปที่ 24 พร้อมทั้งแสดงจำนวนหน้าและรายการข้อมูลทั้งหมดของรายการข้อมูลภาค ดังรูปที่ 25

Home / ภาค

ทั้งหมด คำค้นหา

ชื่อภาค (th) ชื่อภาค (en)

  	ภาคกลาง	Central
  	ภาคตะวันออก	Eastern
  	ภาคเหนือ	North
  	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	Northeast
  	ภาคใต้	South
  	ภาคตะวันตก	Western

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 6 จากทั้งหมด 6 รายการ

รูปที่ 24 เลือกแสดงข้อมูลจำนวนต่อหน้า

Home / ภาค

ทั้งหมด คำค้นหา

ชื่อภาค (th) ชื่อภาค (en)

  	ภาคกลาง	Central
  	ภาคตะวันออก	Eastern
  	ภาคเหนือ	North
  	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	Northeast
  	ภาคใต้	South
  	ภาคตะวันตก	Western

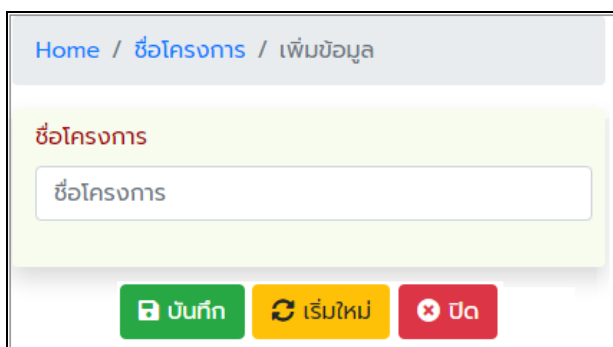
แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 6 จากทั้งหมด 6 รายการ

รูปที่ 25 ส่วนแสดงจำนวนข้อมูลต่อหน้าและข้อมูลทั้งหมด

2.2 ชื่อโครงการ

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลชื่อโครงการ โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “ชื่อโครงการ” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลชื่อโครงการขึ้น ดังรูปที่ 26
- 2) ระบุชื่อโครงการ (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
- 3) คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล

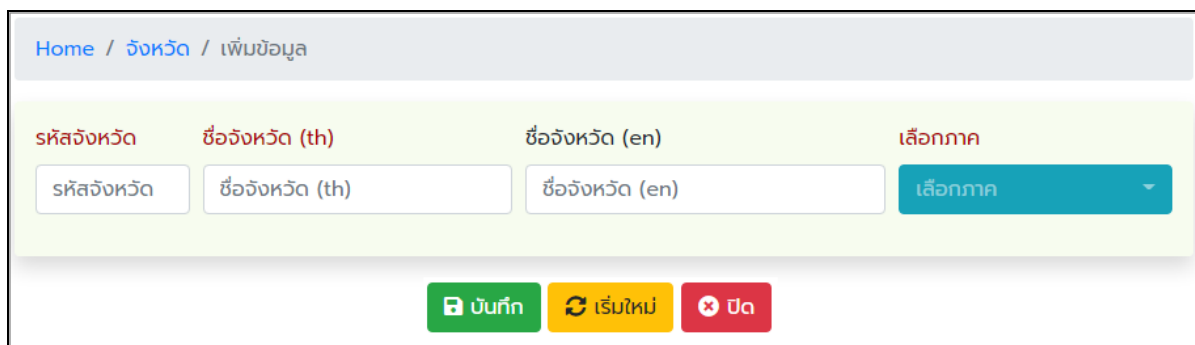


รูปที่ 26 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลชื่อโครงการ

2.3 จังหวัด

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลจังหวัด โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “จังหวัด” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลจังหวัดขึ้น ดังรูปที่ 27
- 2) ระบุรายละเอียด (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - รหัสจังหวัด
 - ชื่อจังหวัด (th)
 - ชื่อจังหวัด (en)
 - เลือกภาค : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่อภาคเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูลภาค สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “ภาค”)
- 3) คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล

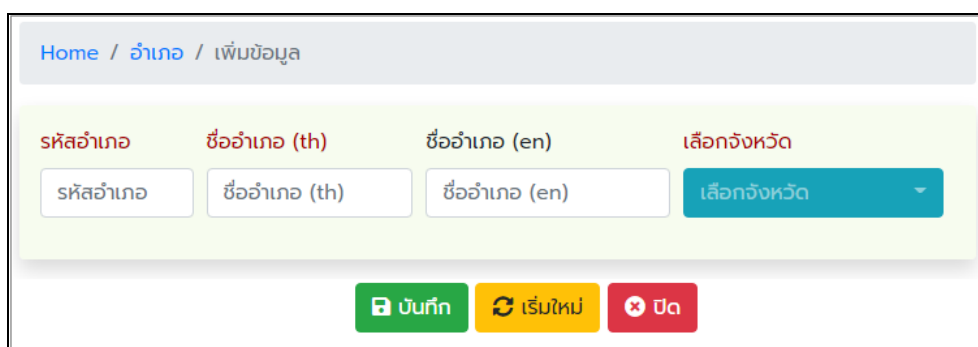


รูปที่ 27 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลจังหวัด

2.4 อำเภอ

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลอำเภอ โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “อำเภอ” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลอำเภอขึ้น ดังรูปที่ 28
- 2) ระบุรายละเอียด (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - รหัสอำเภอ
 - ชื่ออำเภอ (th)
 - ชื่ออำเภอ (en)
 - เลือกจังหวัด : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่อจังหวัดเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “จังหวัด”)
- 3) คลิกปุ่ม  บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล



รูปที่ 28 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลอำเภอ

2.5 ตำบล

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลตำบล โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “ตำบล” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลตำบลขึ้น ดังรูปที่ 29
- 2) ระบุรายละเอียด (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - จังหวัด : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่อจังหวัดเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “จังหวัด”)
 - อำเภอ : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่ออำเภอเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “อำเภอ”)
 - รหัสตำบล
 - ชื่อตำบล (th)
 - ชื่อตำบล (en)
 - รหัสไปรษณีย์
- 3) คลิกปุ่ม  บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล

รูปที่ 29 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลตำบล

2.6 ประเภทเอกสารสิทธิ์

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลประเภทเอกสารสิทธิ์ โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “ประเภทเอกสารสิทธิ์” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

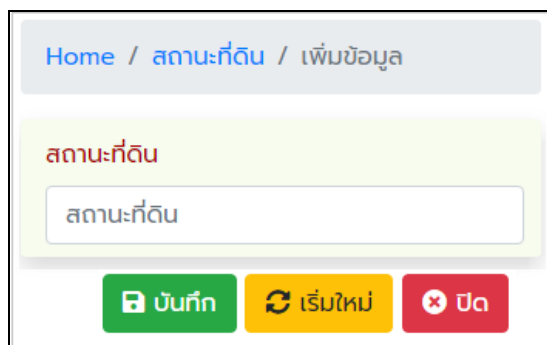
- 1) คลิกปุ่ม ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลประเภทเอกสารสิทธิ์ขึ้น ดังรูปที่ 30
- 2) ระบุประเภทเอกสารสิทธิ์ (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
- 3) คลิกปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูล

รูปที่ 30 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลประเภทเอกสารสิทธิ์

2.7 สถานะที่ดิน

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลสถานะที่ดิน โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “สถานะที่ดิน” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลสถานะที่ดินขึ้น ดังรูปที่ 31
- 2) ระบุสถานะที่ดิน (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
- 3) คลิกปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูล

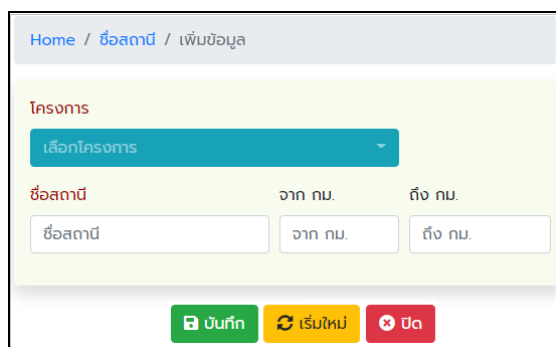


รูปที่ 31 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลสถานะที่ดิน

2.8 ชื่อสถานี

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลชื่อสถานี โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “ชื่อสถานี” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลชื่อสถานีขึ้น ดังรูปที่ 32
- 2) ระบุรายละเอียด (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - โครงการ : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่อโครงการเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “โครงการ”)
 - ชื่อสถานี
 - จาก กม.
 - ถึง กม.
- 3) คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล

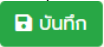


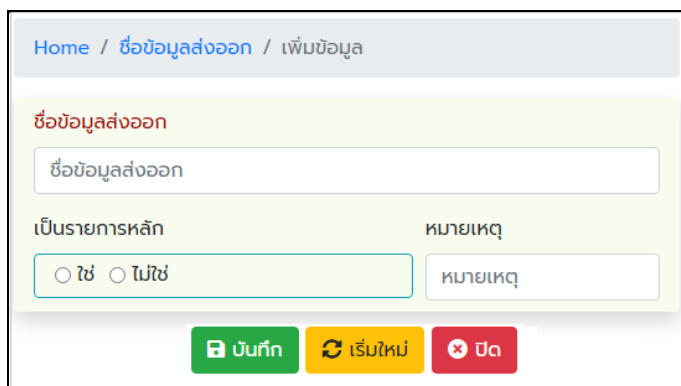
รูปที่ 32 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลชื่อสถานี

2.9 ชื่อข้อมูลส่งออก

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลชื่อข้อมูลส่งออก โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” → เมนู “ชื่อข้อมูลส่งออก” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลชื่อข้อมูลส่งออกขึ้น ดังรูปที่ 33
- 2) ระบุรายละเอียด (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - ชื่อข้อมูลส่งออก
 - เป็นรายการหลัก

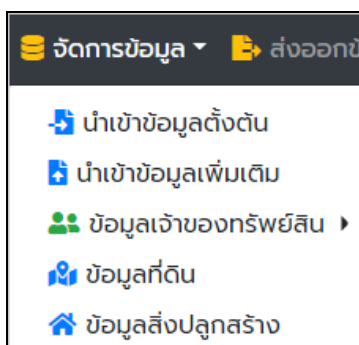
- กรณีเลือก  เป็นรายการหลัก จะไม่สามารถเลือกข้อมูลคอลัมน์เพิ่มเติมได้ (จะสัมพันธ์กับเมนู “ส่งออกข้อมูล” → เมนู “ข้อมูลที่ดิน”)
 - กรณีเลือก  เป็นรายการหลัก จะสามารถเลือกข้อมูลคอลัมน์เพิ่มเติมได้ (จะสัมพันธ์กับเมนู “ส่งออกข้อมูล” → เมนู “ข้อมูลที่ดิน”)
- หมายเหตุ
- 3) คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล



รูปที่ 33 แสดงฟอร์มเพิ่มชื่อข้อมูลส่งออก

3. จัดการข้อมูล

การจัดการข้อมูล เป็นส่วนที่เจ้าหน้าที่สามารถจัดการข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการนำเข้าข้อมูลตั้งต้น, การนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม, ข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน และ ข้อมูลที่ดิน ดังรูปที่ 34



รูปที่ 34 แสดงเมนูจัดการข้อมูล

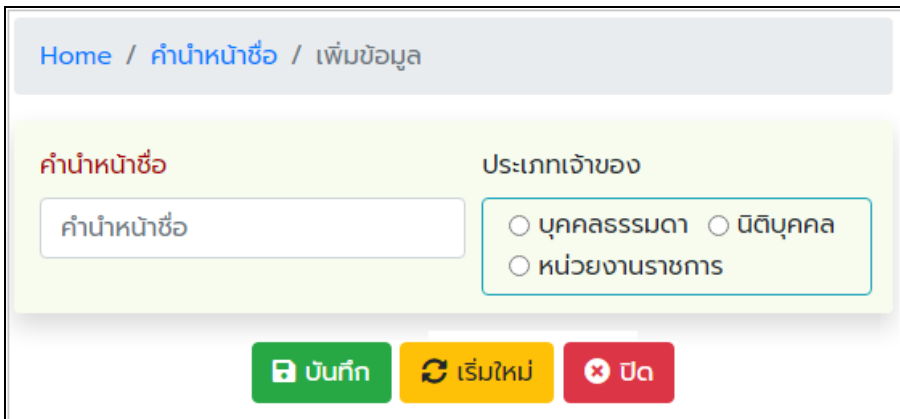
3.1 ข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน

การจัดการข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน ใช้ในการอ้างอิงให้กับการจัดการข้อมูลที่ดิน ประกอบด้วย คำนำหน้าชื่อ และ ข้อมูลเจ้าของ

3.1.1 คำนำหน้าชื่อ

เมนูที่ใช้จัดการข้อมูลคำนำหน้าชื่อ โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน” → เมนู “คำนำหน้าชื่อ” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มค่านำหน้าชื่อขึ้น ดังรูปที่ 35
- 2) ระบุรายละเอียด (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - ค่านำหน้าชื่อ
 - ประเภทเจ้าของ
- 3) คลิกปุ่ม  **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล



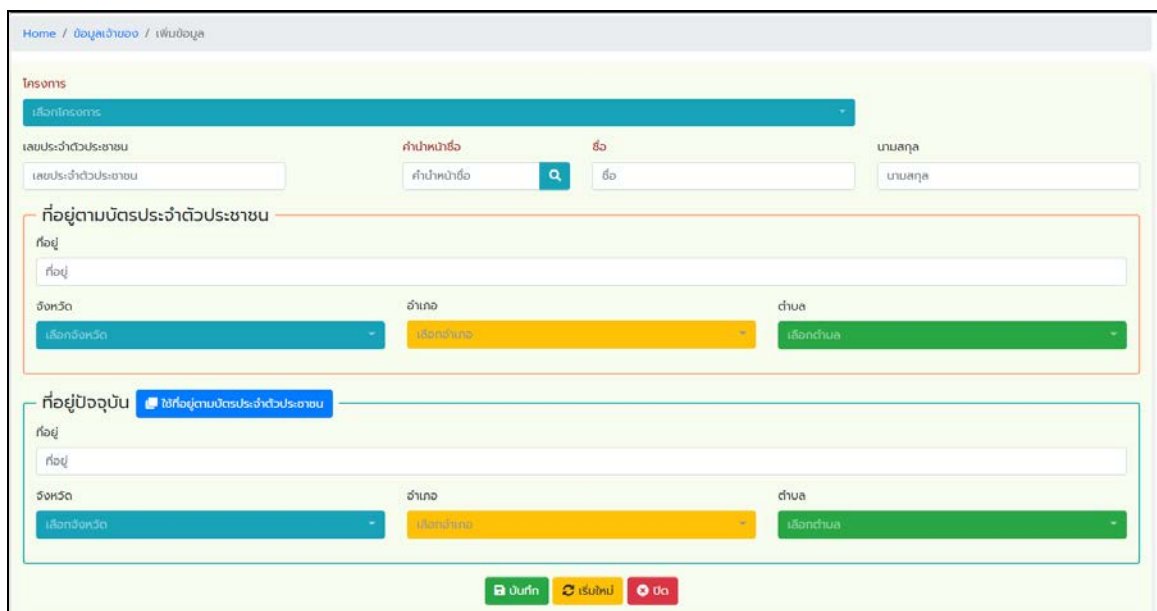
รูปที่ 35 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลค่านำหน้าชื่อ

3.1.2 ข้อมูลเจ้าของ

เมนูที่ใช้ในการจัดการข้อมูลเจ้าของ โดยคลิกที่เมนู “ข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน” → เมนู “ข้อมูลเจ้าของ” มีวิธีการเพิ่มข้อมูล ดังนี้

- 1) คลิกปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลเจ้าของขึ้น ดังรูปที่ 36
- 2) ระบุรายละเอียด (ข้อมูลสีแดง คือ ข้อมูลจำเป็นต้องระบุ)
 - โครงการ : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่อโครงการเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “โครงการ”)
 - เลขประจำตัวประชาชน
 - ค่านำหน้าชื่อ : คลิกที่ปุ่ม  ระบบแสดงฟอร์มเลือกข้อมูลค่านำหน้าชื่อ หรือ คีย์คำที่ต้องการลงในช่องและกด Enter ที่คีย์บอร์ด (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “ค่านำหน้าชื่อ”)
 - ชื่อ
 - นามสกุล
 - ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน
 - ที่อยู่
 - จังหวัด อำเภอ และ ตำบล : โดยเลือกจาก Drop Down (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน”)
 - ที่อยู่ปัจจุบัน : กรณีที่ไม่ใช้ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน ระบุรายละเอียดที่อยู่ในฟอร์มได้ แต่ถ้าใช้ที่อยู่ตามบัตร ให้คลิกปุ่ม  **ใช้ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน** ระบบดึงข้อมูลของที่อยู่ตามบัตรประชาชนที่อยู่ในส่วนของ “ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน” มาแสดง

3) คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล ข้อมูลดังกล่าวจะแสดงผลที่รายการข้อมูล



รูปที่ 36 แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลเจ้าของ

3.2 นำเข้าข้อมูลตั้งต้น

การนำเข้าข้อมูลตั้งต้น รูปแบบของการนำเข้าข้อมูลตั้งต้นต้องเป็นไฟล์ excel ซึ่งไฟล์ที่จะนำเข้าข้อมูลต้องมีหัวคอลัมน์เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น ดังรูปที่ 37

no	land_no_utm	land_no_old	doc_no	survey_page	between_utm	between_utm_old	tambon_text	amphoe_text	province_text
2	1 1154	-	170227	16696	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
3	2 1155	-	170228	16697	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
4	3 118	2685	54113	3917	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
5	4 1150	-	169824	16499	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
6	5 1151	-	169825	16500	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
7	6 119	751	6163	763	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
8	7 117	2686	54114	3918	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
9	8 1156	-	170241	16716	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
10	9 1153	-	170206	16678	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร
11	10 127	2524	52835	3433	5136IV 6426-16		บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร

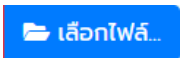
รูปที่ 37 แสดงไฟล์นำเข้าข้อมูลตั้งต้น

Data Dictionary ตาราง tmp_import_land

Column	รายละเอียด
no	ลำดับที่
land_no_utm	เลขที่ดิน utm
land_no_old	เลขที่ดินเดิม
doc_no	โฉนดเลขที่
survey_page	หน้าสำรวจ
between_utm	ระหว่าง utm

Column	รายละเอียด
between_utm_old	ระหว่างที่ดินเดิม
tambon_text	ตำบล/แขวง
amphoe_text	อำเภอ/เขต
province_text	จังหวัด
deedarea_rai	เนื้อที่ทั้งหมด ไร่
deedarea_ngarn	เนื้อที่ทั้งหมด งาน
deedarea_wah	เนื้อที่ทั้งหมด วา
exarea_rai	เนื้อที่ที่ถูกเขตทางโดยประมาณ ไร่
exarea_ngarn	เนื้อที่ที่ถูกเขตทางโดยประมาณ งาน
exarea_wah	เนื้อที่ที่ถูกเขตทางโดยประมาณ วา
cost_estimate	ราคาประเมินที่ดิน
cost_facter	ตัวคูณราคาประเมิน
land_compensation	ค่าจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน
build_type	ชนิดอาคาร
build_area	เนื้อที่ต่อชั้น
build_cost_estimate	ราคาประเมินอาคาร
build_compensation	ค่าทดแทนอาคาร
ownername	ชื่อเจ้าของที่ดิน
owner_address	ที่อยู่
remark	หมายเหตุ

เมื่อคลิกที่เมนู “นำเข้าข้อมูลตั้งต้น” ระบบแสดงฟอร์มนำเข้าข้อมูลตั้งต้น ดังรูปที่ 38 โดยมีวิธีการนำเข้า ดังนี้

- 1) โครงการ : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่อโครงการเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “โครงการ”)
- 2) เลือกไฟล์ข้อมูล (excel) โดยทำการคลิกปุ่ม 
- 3) แถวชื่อข้อมูล (field name) : ระบบตั้งค่าเริ่มต้นไว้ที่แถวที่ 1
- 4) แถวข้อมูลเริ่มต้น : ระบบตั้งค่าเริ่มต้นข้อมูลไว้แถวที่ 2
- 5) คลิกปุ่ม  ระบบทำการประมวลผลในการนำเข้าข้อมูลตั้งต้น ซึ่งการนำเข้าข้อมูลตั้งต้นดังกล่าวจะแสดงขึ้นที่ “ข้อมูลที่ดิน” ดังรูปที่ 39

Home / นำเข้าข้อมูลที่ดิน

โครงการ

เลือกโครงการ

เลือกไฟล์ข้อมูล (excel)

รูปภาพ .xlsx เท่านั้น...

แถวชื่อข้อมูล (field name) แถวข้อมูลเริ่มต้น

รูปที่ 38 แสดงฟอร์มนำเข้าข้อมูลที่ดิน

Home / ข้อมูลที่ดิน

ทั้งหมด

โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก)

ลำดับที่	ID_Key	รหัสแปลงที่ดิน	แผนที่	สถานี	สถานะแปลงที่ดิน	เลขที่ดิน UTM	เลขที่ดินเดิม	เอกสารสิทธิ์เดิม	แผนที่	พื้นที่	ระวาง UTM	พิกัดสำรวจ	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
1						1154	-	170227			5136IV 6426-16	16696	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
2						1155	-	170228			5136IV 6426-16	16697	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
3						118	2685	54113			5136IV 6426-16	3917	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
4						1150	-	169824			5136IV 6426-16	16499	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
5						1151	-	169825			5136IV 6426-16	16500	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
6						119	751	6163			5136IV 6426-16	763	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
7						117	2686	54114			5136IV 6426-16	3918	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
8						1156	-	170241			5136IV 6426-16	16716	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
9						1153	-	170206			5136IV 6426-16	16678	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
10						127	2524	52835			5136IV 6426-16	3433	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
11						211	2893	46418			5136IV 6426-16	4931	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
12						210	2892	46417			5136IV 6426-16	4930	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
13						209	4310	99211			5136IV 6426-16	7394	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
14						208	2891	46416			5136IV 6426-16	4929	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
15						265	2904	46429			5136IV 6426-16	4942	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
16						266	2905	46430			5136IV 6426-16	4943	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
17						267	2906	46431			5136IV 6426-16	4944	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
18						268	3050	66485			5136IV 6426-16	5454	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
19						269	2907	46432			5136IV 6426-16	4945	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ
20						352	3309	73567			5136IV 6426-16	5750	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพฯ

แสดงข้อมูล 20 / หน้า แสดงข้อมูล 1 ถึง 20 จากทั้งหมด 554 รายการ

1 2 3 ... >>>

รูปที่ 39 แสดงรายการข้อมูลที่ดินที่ถูกนำเข้า

3.3 นำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม

การนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม รูปแบบของการนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติมต้องเป็นไฟล์ excel ซึ่งไฟล์ที่จะนำเข้าข้อมูลต้องมีหัวคอลัมน์เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น ดังรูปที่ 40

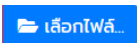
แถวข้อมูล											แถวข้อมูลเริ่มต้น
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
	excel_no	id_key	land_code	doc_no	survey_page	between_utm	between_utm_old	tambon_text	amphoe_text	province_text	
2	1 A_1	ท.1	170227	16696	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	
3	2 A_2	ท.2	170228	16697	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	
4	3 A_3	ท.3	54113	3917	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	
5	4 A_4	ท.4	169824	16499	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	
6	5 A_5	ท.5	169825	16500	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	
7	6 A_6	ท.6	6163	763	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	
8	7 A_7	ท.7	54114	3918	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	
9	8 A_8	ท.8	170241	16716	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	
10	9 A_9	ท.9	170206	16678	5136IV 6426-16			บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร	

รูปที่ 40 แสดงไฟล์นำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม

Data Dictionary ตาราง land

Column	รายละเอียด
land_id	รหัสอ้างอิงที่ดิน
excel no	เลขลำดับ excel
id_key	Id_key
land_code	รหัสแปลงที่ดิน
sheet_no	แผ่นที่
station_id	สถานี
land_status_id	สถานะแปลงที่ดิน
from_km	จุดเริ่มต้น
to_km	จุดสิ้นสุด
distance_text	ระหว่าง กม. – กม.
tambon_id	รหัสอ้างอิงตำบล
amphoe_id	รหัสอ้างอิงอำเภอ
province_id	รหัสอ้างอิงจังหวัด
land_no_utm	เลขที่ดิน UTM
land_no_old	เลขที่ดินเดิม
doc_type_id	รหัสอ้างอิงประเภทเอกสารสิทธิ์
doc_no	เอกสารสิทธิ์เลขที่
doc_book	เล่มที่
doc_page	หน้าที่
survey_page	หน้าสำรวจ
between_utm	ระหว่าง utm
between_utm_old	ระหว่าง utm (เดิม)
deed_tambon	ตำบล (ตามโฉนด)

Column	รายละเอียด
deed_amphoe	อำเภอ (ตามโฉนด)
deed_province	จังหวัด (ตามโฉนด)
deedarea_rai	ไร่ (ตามโฉนด)
deedarea_ngarn	งาน (ตามโฉนด)
deedarea_wah	วา (ตามโฉนด)
deedarea	พื้นที่ (ตามโฉนด)
exarea_rai	ไร่ (ถูกเขตทาง)
exarea_ngarn	งาน (ถูกเขตทาง)
exarea_wah	วา (ถูกเขตทาง)
exarea	เนื้อที่ (ถูกเขตทาง)
remainingarea_rai	ไร่ (คงเหลือ)
remainingarea_ngarn	งาน (คงเหลือ)
remainingarea_wah	วา (คงเหลือ)
remainingarea	พื้นที่ (คงเหลือ)
cost_estimate	ราคาประเมิน
cost_estimate_a3	ราคาประเมิน A3
ownername	ชื่อเจ้าของ
owner_address	ที่อยู่
remark	หมายเหตุ
project_id	รหัสโครงการ
land_office_id	รหัสอ้างอิงสาขากรรมที่ดิน

- เมื่อคลิกที่เมนู “นำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม” ระบบแสดงฟอร์มนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม ดังรูปที่ 41 โดยมีวิธีการนำเข้า ดังนี้
- 1) เลือกโครงการ : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่อโครงการเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “โครงการ”)
 - 2) เลือกไฟล์ข้อมูล (excel) : โดยทำการคลิกปุ่ม 
 - 3) แถวชื่อข้อมูล (field name) : ระบบตั้งค่าเริ่มต้นไว้ที่แถวที่ 1
 - 4) แถวข้อมูลเริ่มต้น : ระบบตั้งค่าเริ่มต้นข้อมูลไว้แถวที่ 2
 - 5) กำหนดข้อมูลที่ต้องการปรับปรุง ดังนี้
 - เลือกข้อมูลที่ใช้เป็นคีย์ โดยคลิก Drop Down ตัวอย่าง เลือก เลขลำดับ excel
 - เลือกข้อมูลที่ต้องการปรับปรุง โดยทำเครื่องหมาย  หน้าข้อมูล คือ ID_Key และ รหัสแปลงที่ดิน
 - 6) คลิกปุ่ม  ระบบทำการประมวลผลในการนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติม ซึ่งการนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติมนี้นี้จะแสดงขึ้น ที่เมนู “ข้อมูลที่ดิน” ดังรูปที่ 42

3.4 ข้อมูลที่ดิน

ข้อมูลที่ดินที่แสดงเป็นข้อมูลที่ได้จากการนำเข้าข้อมูล เมื่อคลิกที่เมนู “ข้อมูลที่ดิน” จะแสดงรายการข้อมูลที่ดินขึ้น ดังรูปที่ 43 ซึ่งจะไม่สามารถเพิ่มข้อมูลได้ แต่สามารถใช้งานฟังก์ชันอื่นๆ ได้ ได้อธิบายการทำงานไว้ที่หัวข้อ “ข้อมูลพื้นฐาน” → “ภาค”

Home / ข้อมูลที่ดิน

ข้อมูล

ค้นหา

โปรแกรมทรัพย์สินทางปัญญา - รายงานข้อมูล (ดูแบบรวม)

ลำดับที่	ID_Key	รหัสแปลงที่ดิน	พื้นที่	สถาน	สถานะแปลงที่ดิน	เลขที่ดิน UTM	เลขที่ดินอื่น	เอกสารสิทธิ์เลขที่	พื้นที่	หน่วย	ราคา UTM	พื้นที่รวม	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
	1	A_1	n.1			1154	-	170227	5136IV 6426-16	16696	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	1	A_1	n.1			1154	-	170227	5136IV 6426-16	16696	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	1	A_1	n.1			1154	-	170227	5136IV 6426-16	16696	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	2	A_2	n.2			1155	-	170228	5136IV 6426-16	16697	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	3	A_3	n.3			118	2685	54113	5136IV 6426-16	3917	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	4	A_4	n.4			1150	-	169824	5136IV 6426-16	16499	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	5	A_5	n.5			1151	-	169825	5136IV 6426-16	16500	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	6	A_6	n.6			119	751	6163	5136IV 6426-16	763	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	7	A_7	n.7			117	2686	54114	5136IV 6426-16	3918	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	8	A_8	n.8			1156	-	170241	5136IV 6426-16	16716	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	9	A_9	n.9			1153	-	170206	5136IV 6426-16	16678	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	10					127	2524	52835	5136IV 6426-16	3433	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	11					211	2893	46418	5136IV 6426-16	4931	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	12					210	2892	46417	5136IV 6426-16	4930	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	13					209	4310	99211	5136IV 6426-16	7394	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	14					208	2891	46416	5136IV 6426-16	4929	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	15					265	2904	46429	5136IV 6426-16	4942	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	16					266	2905	46430	5136IV 6426-16	4943	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	17					267	2906	46431	5136IV 6426-16	4944	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		
	18					268	3050	66485	5136IV 6426-16	5454	บางซื่อ	บางซื่อ	กรุงเทพมหานคร		

แสดงข้อมูล 20 - / หน้า

แสดงข้อมูล 1 ถึง 20 จากทั้งหมด 556 รายการ

1

2

3

รูปที่ 43 แสดงรายการข้อมูลที่ดิน

ถ้าต้องการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลที่ดิน คลิกฟังก์ชัน หน้ารายการข้อมูล จะแสดงฟอร์มแก้ไขข้อมูลที่ดินขึ้น ดังรูปที่ 44

Home / ข้อมูลที่ดิน / แก้ไขข้อมูล

โครงการ
โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก)

ข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน

ลำดับ ID_Key รหัสแปลงที่ดิน แผนที่

1 ID_1 (ก.1) CA-2001

สถานี สถานะแปลงที่ดิน จุดเริ่มต้น จุดสิ้นสุด ระหว่าง กม. - กม.

เลือกสถานี เลือกสถานะแปลงที่ดิน

ขอบเขตการปกครอง

จังหวัด อำเภอ ตำบล

กรุงเทพมหานคร บางเขน บางซื่อ

หนังสือสำคัญที่ดิน

เลขที่ดิน UTM เลขที่ดินเดิม ประเภทเอกสารสิทธิ์ เลขที่เอกสารสิทธิ์

1154 - โฉนด 170227

เล่มที่ หน้า ที่บ้านรวม รว้าง UTM รว้าง UTM เดิม

1703 27 16696 5136IV 6426-16

ที่ตั้งที่ดินตามโฉนด

ตำบล อำเภอ จังหวัด

บางซื่อ บางเขน กรุงเทพมหานคร

เนื้อที่

ตามโฉนด ถูกเบียดทาง คงเหลือ

ไร่ งาน ตร.วา เนื้อที่ ไร่ งาน ตร.วา เนื้อที่ ไร่ งาน ตร.วา เนื้อที่

0 0 94.00 94.00 0 0 68.70 68.70 0 0 25.30 25.30

เจ้าของทรัพย์สินและผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม

เจ้าของทรัพย์สิน

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

ผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม

เลือกผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม

นางนงนุช วงศ์ธานี

นายจำพล เสมาบุตร

อื่นๆ

สาขากรมที่ดิน

กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ

กดลบ 1

บันทึก รับใหม่ ปิด

รูปที่ 44 แสดงฟอร์มแก้ไขข้อมูลที่ดิน

4. ส่งออกข้อมูล

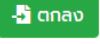
การส่งออกข้อมูลเป็นการส่งออกข้อมูลที่ดิน เมื่อคลิกที่เมนู “ส่งออกข้อมูล” ระบบแสดงหน้าจอส่งออก ดังรูปที่ 45

รูปที่ 45 แสดงหน้าจอส่งออกข้อมูลที่ดิน

โดยมีวิธีการส่งออกข้อมูลที่ดิน ดังนี้

- 1) โครงการ : เลือกจาก Drop Down หรือ คีย์ชื่อโครงการเพื่อค้นหา (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” →เมนู “โครงการ”)
- 2) กำหนดข้อมูลที่ต้องการส่งออก
 - เลือกชื่อข้อมูลที่จะส่งออก : เลือกจาก Drop Down (กรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถจัดการเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” →เมนู “ชื่อข้อมูลส่งออก”) ระบบแสดงส่วนเรียงลำดับขึ้น ดังรูปที่ 46
 - ถ้าชื่อข้อมูลส่งออกที่เลือกนั้น ไม่สามารถเลือกรายการคอลัมน์เพิ่มเติมได้ เพราะชื่อข้อมูลส่งออกนั้นถูกกำหนด ☒ ใช่ เป็นรายการหลัก จากเมนู “ชื่อข้อมูลส่งออก” ดังรูปที่ 47
 - ถ้าชื่อข้อมูลส่งออกที่เลือก สามารถเลือกรายการคอลัมน์เพิ่มเติมได้ เพราะชื่อข้อมูลส่งออกนั้น ถูกกำหนด ☐ ไม่ใช่ เป็นรายการหลัก จากเมนู “ชื่อส่งออกข้อมูล” ดังรูปที่ 48
 - ◆ กรณีเลือกชื่อข้อมูลส่งออก ☒ ตั้งค่าเป็นต้นแบบ จะได้ชื่อไฟล์ข้อมูลส่งออกที่ตั้งค่าเป็นต้นแบบ

- ◆ กรณีเลือกชื่อข้อมูลส่งออก ☒ ตั้งเป็นชื่อข้อมูลส่งออกใหม่ และ ต้องระบุชื่อข้อมูลส่งออกใหม่ใน Textbox จะได้ชื่อไฟล์ข้อมูล ซึ่งชื่อข้อมูลส่งออกใหม่นี้จะเพิ่มไปที่ เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” →เมนู “ชื่อข้อมูลส่งออก”

- 3) เรียงลำดับ : เป็นการเรียงลำดับแถวของ “ชื่อข้อมูลส่งออก” ซึ่งไฟล์ที่มีการส่งออกจะแสดงการเรียงลำดับของหัวคอลัมน์ในไฟล์ excel
- 4) กำหนดหัวกระดาษ : เป็นการกำหนดหัวกระดาษแต่ละแถวให้กับ “ชื่อข้อมูลส่งออก” ซึ่งไฟล์ที่มีการส่งออกจะแสดงตามหัวกระดาษแต่ละแถวในไฟล์ excel
- 5) คลิกปุ่ม  เพื่อจัดเก็บข้อมูล

Home / ข้อมูลที่ดิน

โครงการ

โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก)

กำหนดข้อมูลที่ต้องการส่งออก

ชื่อข้อมูลส่งออก

ตกลง ☒ ตั้งค่าเป็นต้นแบบ ☐ ตั้งเป็นชื่อข้อมูลส่งออกใหม่ ชื่อข้อมูลส่งออกใหม่

เลือกข้อมูลที่ต้องการส่งออก 

☒ ลำดับที่	☒ รหัสอ้างอิงจังหวัด	☐ อำเภอ (ตามโฉนด)	☐ งาน (เหลือ)
☒ ID_Key	☒ เลขที่ดิน UTM	☐ จังหวัด (ตามโฉนด)	☐ วา (เหลือ)
☐ รหัสแปลงที่ดิน	☒ เลขที่ดินเดิม	☐ ไร่ (ตามโฉนด)	☐ เนื้อที่ที่เหลือ
☐ แผนที่	☒ รหัสอ้างอิงประเภทเอกสารสิทธิ์	☐ งาน (ตามโฉนด)	☐ ราคาประเมิน
☐ สถานี	☒ เอกสารสิทธิ์เลขที่	☐ วา (ตามโฉนด)	☐ ราคาประเมิน A3
☐ สถานะแปลงที่ดิน	☐ เล่มที่	☐ เนื้อที่ตามโฉนด	☐ ชื่อเจ้าของทรัพย์สิน
☐ จุดเริ่มต้น	☐ หน้าที่	☐ ไร่ (ถูกเขตทาง)	☐ ที่อยู่
☐ จุดสิ้นสุด	☒ หน้าสำรวจ	☐ งาน (ถูกเขตทาง)	☐ หมายเลข
☐ ระหว่าง กม. - กม.	☐ ระหว่าง UTM	☐ วา (ถูกเขตทาง)	
☒ รหัสอ้างอิงตำบล	☐ ระหว่าง UTM (เดิม)	☐ เนื้อที่ที่ถูกเขตทาง	
☒ รหัสอ้างอิงอำเภอ	☐ ตำบล (ตามโฉนด)	☐ ไร่ (เหลือ)	

เรียงลำดับ

ลำดับที่

ID_Key

รหัสอ้างอิงประเภทเอกสารสิทธิ์

เอกสารสิทธิ์เลขที่

หน้าสำรวจ

เลขที่ดินเดิม

เลขที่ดิน UTM

รหัสอ้างอิงตำบล

รหัสอ้างอิงอำเภอ

รหัสอ้างอิงจังหวัด

* สามารถเรียงลำดับเพียงหนึ่งแถวได้

กำหนดหัวกระดาษ

หัวกระดาษแถวที่ 1

บัญชีที่ดินภายในแนวเขตทางและพื้นที่ต่อเนื่องที่ว่าเป็นต้องเวนคืน

หัวกระดาษแถวที่ 2

โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก)

หัวกระดาษแถวที่ 3

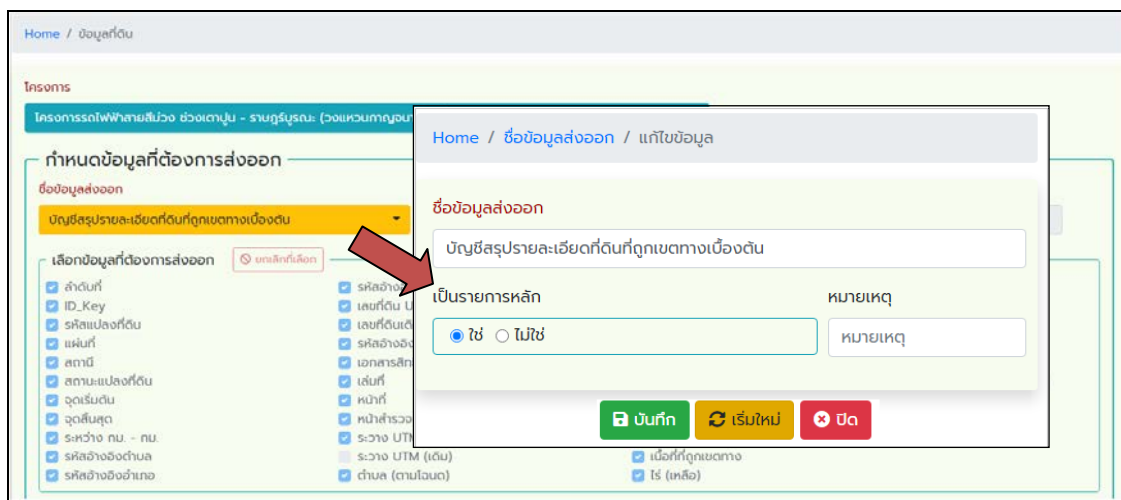
รายการขอใบปิ่นปัก

หัวกระดาษแถวที่ 4

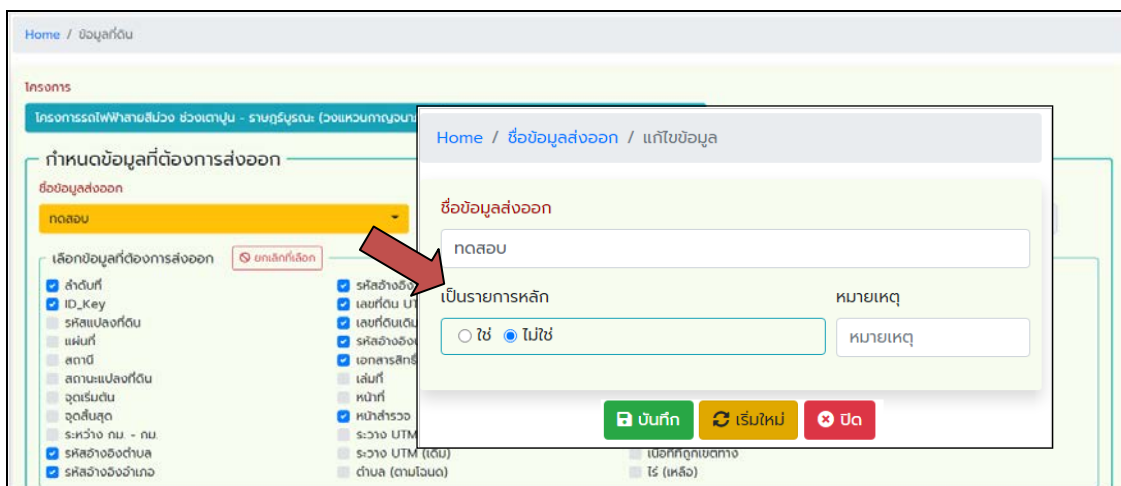
สำนักงานที่ดินจังหวัด

รูปที่ 46 แสดงส่วนเรียงลำดับ



รูปที่ 47 แสดงชื่อข้อมูลส่งออกไปเป็นรายการหลัก



รูปที่ 48 แสดงชื่อข้อมูลส่งออกมาใช้เป็นรายการหลัก

ภาคผนวก

โครงสร้างตารางข้อมูลที่ดิน มี 2 ตาราง คือ 1. ตาราง public"."land เป็นการนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติมและแก้ไขข้อมูลที่ดิน 2. ตาราง tmp_import_land เป็นการนำเข้าข้อมูลตั้งต้น

```
CREATE TABLE "public"."land" (
"land_id" int8 NOT NULL DEFAULT nextval('land_land_id_seq'::regclass),
"excel_no" int2,
"id_key" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"land_code" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"sheet_no" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"station_id" int4,
"land_status_id" int4,
"from_km" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"to_km" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"distance_text" varchar(100) COLLATE "pg_catalog"."default",
"tampon_id" int4,
"amphoe_id" int4,
"province_id" int4,
"land_no_utm" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"land_no_old" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"doc_type_id" int4,
"doc_no" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"doc_book" int2,
"doc_page" int2,
"survey_page" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"between_utm" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"between_utm_old" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"deed_tampon_id" int4,
"deed_tampon" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"deed_amphoe_id" int4,
"deed_amphoe" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"deed_province_id" int4,
"deed_province" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"deedarea_rai" int2,
"deedarea_ngarn" int2,
"deedarea_wah" numeric(3,1),
"deedarea" numeric(10,1),
"exarea_rai" int2,
```

```

"exarea_ngarn" int2,
"exarea_wah" numeric(3,1),
"exarea" numeric(10,1),
"remainingarea_rai" int2,
"remainingarea_ngarn" int2,
"remainingarea_wah" numeric(3,1),
"remainingarea" numeric(10,1),
"cost_estimate" numeric(10,2),
"cost_estimate_a3" numeric(10,2),
"ownername" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"owner_address" text COLLATE "pg_catalog"."default",
"remark" text COLLATE "pg_catalog"."default",
"project_id" int4,
"adduserid" int4,
"addtime" timestamp(0),
"edituserid" int4,
"edittime" timestamp(0),
"land_office_id" int2,
CONSTRAINT "land_pkey" PRIMARY KEY ("land_id")
)
;

```

```

CREATE TABLE "public"."tmp_import_land" (
"no" int2 NOT NULL,
"land_no_utm" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"land_no_old" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"doc_no" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"survey_page" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"between_utm" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"between_utm_old" varchar(20) COLLATE "pg_catalog"."default",
"tampon_text" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"amphoe_text" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"province_text" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"deedarea_rai" int2,
"deedarea_ngarn" int2,
"deedarea_wah" numeric(3,1),
"exarea_rai" int2,
"exarea_ngarn" int2,

```

```
"exarea_wah" numeric(3,1),
"cost_estimate" numeric(10,2),
"cost_factor" numeric(5,2),
"land_compensation" numeric(10,2),
"build_type" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"build_area" numeric(10,2),
"build_cost_estimate" numeric(10,2),
"build_compensation" numeric(10,2),
"ownername" varchar(255) COLLATE "pg_catalog"."default",
"owner_address" text COLLATE "pg_catalog"."default",
"remark" text COLLATE "pg_catalog"."default",
"project_id" int4,
CONSTRAINT "tmp_import_land_pkey" PRIMARY KEY ("no")
)
;
```
